

Il 05 ottobre 2023, alle ore 12,30 si è riunito il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche presso l'Aula VIII del Rettorato.**

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
<b>Professori di ruolo I fascia</b>			
CARDINALI Gianluigi	X		
CECCHETTI Violetta	X		
GALLI Francesco	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
RICCI Maurizio	X		
TABARRINI Oriana		X	

<b>Professori di ruolo II fascia</b>			
ALBI Elisabetta		X	
AMBROGI Valeria		X	
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso		X	
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
CORTE Laura	X		
COSSIGNANI Lina	X		
DONNADIO Anna		X	
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
IANNI Federica	X		
LANARI Daniela	X		
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla		X	
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MASSARI Serena	X		
MORETTI Massimo	X		
MORLANDO Mariangela		X	
NOCCHETTI Morena	X		
PAGANO Cinzia	X		
PERIOLI Luana	X		
PICA Monica		X	

SABATINI Stefano	X		
SANCINETO Luca	X		
SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TEMPERINI Andrea	X		
TRAINA Giovanna		X	
VILLARINI Milena	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana	X		
BLASI Francesca	X		
CODINI Michela		X	
CONTE Carmela	X		
DE VINCENZI Sergio		X	
ROSATI Ornelio	X		
ZADRA Claudia		X	

Ricercatori a tempo determinato			
ASTOLFI Andrea	X		
BARTOLINI Desirée	X		
CASAGRANDE PIERANTONI Debora	X		
CAVALIERE GINA	X		
CERRA Bruno	X		
FELICETTI Tommaso	X		

Rappresentanti degli studenti			
ABIAD Mostafa	X		
AGOSTA Francesco	X		
CAFOLLA Beatrice		X	
CECCARELLI Alessia		X	
MERLINI Camilla	X		
PICCHIO Letizia	X		
ROSSI Caterina	X		
ZURLI Aurora	X		

Rappresentanti del personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
FATIGONI Cristina	X		
GIANSANTI Alessandra	X		
MARANI Marco	X		
MASSARELLI Massimiliano	X		
MICHELUCCI Maurizio	X		
PEDUCCI Roberto	X		

RINCHI Alberto	X		
----------------	---	--	--

Segretario Verbalizzante			
PEDUCCI Monia	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	68
- Professori di I fascia:	6
- Professori di II fascia:	33
- Ricercatori:	7
- Ricercatori a tempo determinato:	6
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	8
- Segretario Verbalizzante:	1

Presiede il Prof. Maurizio Ricci. Funge da segretario verbalizzante la Dott. Monia Peducci.  
Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni.
  2. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.
    - 2.1. Contratto di ricerca commissionata con l’Azienda S.F. Group S.r.l. con sede legale in Roma – Responsabile Scientifico: Prof. Francesco Galli – Approvazione.
    - 2.2. Contratto di ricerca commissionata con il DAFNE – Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali, Università degli Studi della Tuscia con sede legale in Viterbo – Responsabili Scientifici: Prof. Emidio Camaioni e Prof. Stefano Giovagnoli.
  3. Monitoraggio e aggiornamento dei Rapporti di Autovalutazione ai fini della preparazione alla visita ANVUR – Scheda di valutazione AVA3 del Dipartimento.
  4. Proposta di modifica del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in materia di svolgimento delle sedute collegiali.
  5. Manutenzione laboratori didattici. Determinazioni.
  6. Laboratorio Delphi-StarLabs. Determinazioni.
  - 6bis. Premio per le "Migliori tesi di laurea magistrale" discusse nell'anno accademico 2021/2022 - Nomina Commissione giudicatrice di Dipartimento.
  7. Varie ed eventuali.
  8. Didattica (in assenza della componente del PTA).
    - 8.1 Programmazione didattica AA 2023-2024. Ulteriori determinazioni
-

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- La Prof.ssa Massari entra alle ore 12.58 durante la trattazione del p. 1 dell'OdG;
  - La Prof.ssa Marinozzi entra alle ore 13.00 durante la trattazione del p. 1 dell'OdG;
  - Il Prof. Gioiello entra alle ore 13.05 durante la trattazione del p. 1 dell'OdG;
  - Il Prof. Camaioni entra alle ore 13.15 durante la trattazione del p. 4 dell'OdG;
  - La Prof.ssa Barreca esce alle ore 13.30 durante la trattazione del p. 7 dell'OdG;
  - Il Prof. Macchiarulo esce alle ore 13.43 durante la trattazione del p. 7 dell'OdG.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Comunicazioni.

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Servizio Prevenzione e Protezione** la lettera del 02/10/2023 avente per oggetto: Corso di aggiornamento Primo Soccorso – Prenotazione date.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 327673 del 04/10/2023 avente per oggetto: Adozione DR n. 2379 del 02/10/2023 avente ad oggetto: “Cessazione dello stato di emergenza sanitaria da Covid-19: determinazioni conseguenti”.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 327901 del 04/10/2023 avente per oggetto: Elezione Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia – Triennio accademico 2023/2026.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 328078 del 04/10/2023 avente per oggetto: Elezione Presidente del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale Interdipartimentale in Scienze dell’Alimentazione e della Nutrizione Umana – Triennio accademico 2023/2026.
- **dal Delegato del Rettore per la Comunicazione – Prof. Rettori** la lettera del 04/10/2023 avente per oggetto: Comunicazioni su Giornata “Matricola Punto Zero: il tuo futuro inizia da qui!”.
- **dal Prof. Galli** la lettera del 04/10/2023 avente per oggetto: Decreto finanziamento Progetto “CURI”.
- **dal Prof. Santi** la lettera del 04/10/2023 avente per oggetto: Proposta nuovo membro Coordinamento del Corso di Laurea Magistrale in CTF e nuovo membro Gruppo del Riesame e della Qualità.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l’attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

2.1 Contratto di ricerca commissionata con l'Azienda S.F. Group S.r.l. con sede legale in Roma – Responsabile Scientifico: Prof. Francesco Galli – Approvazione.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal **Prof. Francesco Galli** la richiesta di approvazione di un contratto di ricerca commissionata in ambito commerciale tra la società **S.F. Group S.r.l.** con sede in Roma e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, piattaforma di "Drug discovery & development, Delphi Starlabs", sotto la responsabilità scientifica dello stesso Prof. Francesco Galli.

Oggetto della ricerca è una prestazione concernente l'analisi e la caratterizzazione delle proprietà chimico-farmacologiche di prodotti para-farmaceutici.

Il contratto, con durata dalla data di sottoscrizione fino al completamento della prestazione, prevede l'erogazione a favore del Dipartimento di un corrispettivo di Euro 20.000,00 (ventimila/00) oltre IVA di legge da saldare in tre rate secondo le seguenti modalità: una rata pari al 30% dell'importo al momento della stipula del contratto; una rata pari al 30% dell'importo al termine delle analisi; e una terza pari al 40% dell'importo alla consegna della relazione finale tecnico-scientifica. Alla convenzione sono allegati i dettagli scientifici e il relativo piano finanziario.

Il Presidente sottopone al Consiglio del Dipartimento l'approvazione del suddetto contratto.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di approvare la stipula del contratto e il relativo piano finanziario con la società **S.F. Group S.r.l.** con sede in Roma per lo svolgimento di analisi su prodotti para-farmaceutici in ambito commerciale sotto la responsabilità scientifica del Prof. Francesco Galli.  
**(Allegato n. 1)**

---

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

2.2 Contratto di ricerca commissionata con il DAFNE – Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali, Università degli Studi della Tuscia con sede legale in Viterbo – Responsabili Scientifici: Prof. Emidio Camaioni e Prof. Stefano Giovagnoli

Il presente punto all'Ordine del Giorno viene ritirato.

---



ORDINE DEL GIORNO N. 3

OGGETTO: Monitoraggio e aggiornamento dei Rapporti di Autovalutazione ai fini della preparazione alla visita ANVUR – Scheda di valutazione AVA3 del Dipartimento

### **Il Presidente**

**Visto** il “Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari” (AVA3) approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 183 dell’8 settembre 2022;

**Vista** la nota prot. n. 260401 del 24.07.2023 del Presidente del Presidio della Qualità con cui si invitano tutti i corsi di studio e il Dipartimento ad inserire nella scheda di autovalutazione presentata a novembre 2022 una colonna aggiuntiva relativa allo “*Stato di avanzamento/attuazione ed efficacia delle azioni per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento*”

**Tenuto conto** che i delegati di Dipartimento di concerto con il Direttore hanno predisposto la scheda di valutazione AVA3 del Dipartimento

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**delibera all’unanimità**

- di approvare il rapporto di autovalutazione (AVA 3) del Dipartimento (**Allegato n.2**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Proposta di modifica del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in materia di svolgimento delle sedute collegiali.

### Il Presidente

**Visto** lo Statuto di Ateneo al Titolo III Capo I, ai sensi del quale vengono disciplinate le funzioni ed i principi di organizzazione e di funzionamento dei Dipartimenti;

**Visto** l'art. 94 del Regolamento generale di Ateneo;

**Visto** il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche modificato con D.R. n. 695 del 18/4/2014 e con D.R. n. 2024 del 9 agosto 2019 e con D.R. n. 1830 del 11 luglio 2023 in vigore dal 12 luglio 2023;

**Vista** la nota prot. n. 203366 del 20/06/2023 avente ad oggetto "*Emanazione Regolamenti revisionati di funzionamento del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione*" con la quale, alla luce dell'adozione del decreto rettorale di cessazione dello stato di emergenza che comporta la perdita di efficacia del *Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica*" (emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020) - si invitano i Direttori che intendono continuare a svolgere le sedute dei Consigli di dipartimento in modalità telematica o avviare la modalità mista a provvedere alla revisione dei propri regolamenti di Dipartimento nel capo dedicato al funzionamento del Consiglio.

**Visto** il D.R. n. 2379 del 02/10/2023 avente ad oggetto "*Cessazione dello stato di emergenza da Covid-19: determinazioni conseguenti*" trasmesso ai Direttori dei Dipartimenti con nota prot. n. 327673 del 04/10/2023;

**Rilevata** la necessità di modificare il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in materia di svolgimento delle sedute collegiali, per poter continuare a svolgere le sedute dei Consigli di dipartimento in modalità telematica o avviare la modalità mista;

**Rilevata** altresì la necessità di aggiornare l'Allegato A del Regolamento di funzionamento del dipartimento relativo alle Sezioni interne dello stesso, non più coerente alla situazione attuale;

**Ritenuto** inoltre necessario aggiornare la denominazione delle Sezioni interne del Dipartimento come di seguito riportato:

Sezione n. 1 - Chimica e Tecnologia del Farmaco (Chemistry and Technology of Drugs);

Sezione n. 2 - Scienze degli Alimenti, Biochimiche, Fisiologiche e della Nutrizione (Section of Food Science, Biochemistry, Physiology and Nutrition);

Sezione n. 3 - Scienze Morfologiche Biomolecolari Nutraceutiche e della Salute - SIMBIONUS (Morphological Biomolecular Nutraceutical and Health Sciences)

**Accertato** che il Regolamento modificato è stato inserito in area riservata;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### Il Consiglio di Dipartimento

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**Preso visione** del nuovo Regolamento di Funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

**delibera all'unanimità**

- **di approvare** la proposta di modifica del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in materia di svolgimento delle sedute collegiali come riportato nel testo allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale (**Allegato n. 3 a**);
- **di approvare** la proposta di modifica dell'Allegato A del Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche come riportato nel testo allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale (**Allegato n. 3 b**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Manutenzione laboratori didattici. Determinazioni.

Il Presidente comunica di aver contattato, insieme alla Prof.ssa Maura Marinozzi e al Prof. Andrea Temperini, la Dr.ssa Stefania Businelli dell'Ufficio Tecnico per un sopralluogo.

Viene ribadito che è importante comunicare tutte le sostanze utilizzate nei vari laboratori. Quelle già note sono state inviate all'ufficio preposto e si è in attesa della risposta per conoscere la tipologia di cappe opportuna.

Al momento, di conseguenza, non possono essere assunte determinazioni e quindi il punto all'O.d.G. viene rinviato a data da destinarsi.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Laboratorio Delphi-StarLabs. Determinazioni.

Il Presidente comunica che in relazione all'acquisto o meno delle piastre da utilizzare nel Laboratorio Delphi-StarLabs, la scadenza per l'ordine prevista per il 4 ottobre è slittata al 14 novembre con conseguente possibilità di avere più tempo per valutare e decidere in merito. Invita, quindi, i membri del Consiglio ad un eventuale dibattito nella presente seduta.

Interviene il Prof. Riccardo Vivani che illustra, come presidente del Comitato tecnico scientifico del Laboratorio Delphi Star Labs, le potenzialità dello strumento Biodesy e propone di organizzare una giornata di presentazione delle strumentazioni a disposizione del Laboratorio Delphi, soffermandosi in particolare sullo stesso Biodesy.

A seguito di tale proposta, il Presidente ritiene di dare la possibilità a tutti i Gruppi di Ricerca di riflettere sulle opportunità che può offrire la strumentazione Biodesy, per poi raccogliere le eventuali adesioni dei vari gruppi a partecipare all'acquisto delle piastre. Pertanto, l'approvazione di tale punto dell'O.d.G. viene rimandata, dopo le opportune valutazioni, alla successiva seduta del Consiglio di Dipartimento.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 6bis

OGGETTO: Premio per le "Migliori tesi di laurea magistrale discusse nell'anno accademico 2021/2022" - Nomina Commissione giudicatrice di Dipartimento.

### **Il Presidente**

**Vista** la nota del prof. Roberto Rettori, delegato orientamento, tutorato e divulgazione scientifica, prot. n. 259888 del 24/07/2023, avente ad oggetto Premio per le "Migliori tesi di laurea magistrale discusse nell'anno accademico 2021/2022" – Comunicazione;

**Vista** la nota prot. n. 320563 del 28/09/2023, avente ad oggetto Premio per le "Migliori tesi di laurea magistrale" discusse nell'anno accademico 2021/2022 – Nomina Commissioni giudicatrici di Dipartimento;

**Considerato** che, come previsto dall'art. 3 del bando, l'assegnazione dei premi avviene a seguito del giudizio di merito demandato alle Commissioni giudicatrici di Dipartimento, costituite nella composizione di 3 membri con Decreto del Rettore su proposta del Direttore di Dipartimento.

**Tenuto conto** che il provvedimento di proposta della Commissione di Dipartimento in parola dovrà essere trasmesso alla Ripartizione Didattica, entro il 6 ottobre 2023,

**Visto** l'elenco dei Relatori/Correlatori allegato al bando;

**Propone** la composizione della Commissione di valutazione delle "Migliori tesi di laurea magistrale discusse nell'anno accademico 2021/2022" come di seguito costituita:

Prof.ssa Maria Letizia Barreca;

Prof.ssa Valeria Ambroggi;

Prof. Francesco Galli.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

#### **delibera all'unanimità**

- di approvare la proposta di Commissione di valutazione delle "Migliori tesi di laurea magistrale discusse nell'anno accademico 2021/2022" come sopra riportato.

La presente delibera e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Varie ed eventuali

Prende la parola il Prof. Francesco Galli per comunicare, in qualità di Delegato alla Terza Missione, che intende creare nel sito del Dipartimento una pagina dedicata alla Terza Missione predisponendo, tra l'altro, delle schede di raccolta dei prodotti di Terza Missione. L'obiettivo è quello di consentire in maniera automatica la compilazione on line delle schede stesse. Di seguito interviene il Prof. Andrea Carotti per illustrare tecnicamente il funzionamento della pagina.

Il Consiglio prende atto sottolineando la bontà dell'intervento.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Didattica (in assenza della componente del PTA).

8.1 Programmazione didattica AA 2023-2024. Ulteriori determinazioni

### **Il Presidente**

**Viste** le Linee di indirizzo per l'attribuzione e la programmazione delle attività didattiche per l'A.A. 2023/2024;

**Viste** le precedenti delibere del Consiglio di Dipartimento, relative alla programmazione didattica erogata per l'A.A. 2023/2024;

**Viste** le determinazioni del Coordinamento del CdLM in CTF nella seduta del 28/09/2023 (verbale n 9-2023);

**Propone** di modificare la programmazione didattica relativamente all'insegnamento di "*Chimica Bromatologica*", tenuto dalla Prof.ssa Lina Cossignani ed erogato al IV anno, I semestre del CdLM in CTF, secondo la seguente ripartizione oraria:

- la Prof.ssa Lina Cossignani continua a tenere l'intero corso per n 48 ore (6 CFU) di didattica ufficiale e rinuncia a n 10 ore di didattica equivalente;
- la Prof.ssa Federica Ianni rinuncia a n. 8 ore di didattica integrativa e prende in carico n. 10 ore di didattica equivalente;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

#### **delibera all'unanimità**

- di approvare il prospetto della Programmazione Didattica relativa al CdLM in CTF per l'A.A. 2023/2024 come da testo allegato (**Allegato n.4**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

---



Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta termina alle ore 13,50.  
Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to IL SEGRETARIO  
Dr.ssa Monia Peducci

F.to IL PRESIDENTE  
Prof. Maurizio Ricci