

Il 29 marzo 2023, alle ore 15, presso lo studio del Direttore, Prof. Maurizio Ricci, in Via Fabretti n. 48, si è riunito il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in modalità telematica** ai sensi del *"Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica"* (emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020).

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P	AG	AI
<b>Professori di ruolo I fascia</b>			
CARDINALI Gianluigi		X	
CECCHETTI Violetta	X		
GALLI Francesco	X		
MACCHIARULO Antonio	X		
RICCI Maurizio	X		
TABARRINI Oriana		X	

<b>Professori di ruolo II fascia</b>			
ALBI Elisabetta	X		
AMBROGI Valeria	X		
BARRECA Maria Letizia	X		
BECCARI Tommaso	X		
CAMAIONI Emidio	X		
CAROTTI Andrea	X		
CORTE Laura	X		
COSSIGNANI Lina	X		
DONNADIO Anna	X		
GIOIELLO Antimo	X		
GIOVAGNOLI Stefano	X		
IANNI Federica	X		
LANARI Daniela		X	
MANFRONI Giuseppe	X		
MARCOTULLIO Maria Carla		X	
MARINI Francesca	X		
MARINOZZI Maura	X		
MASSARI Serena	X		
MORETTI Massimo	X		
MORLANDO Mariangela	X		
NOCCHETTI Morena	X		
PAGANO Cinzia		X	
PERIOLI Luana	X		
PICA Monica		X	

SABATINI Stefano	X		
SANCINETO Luca	X		
SANTI Claudio	X		
SARDELLA Roccaldo	X		
SCHOUBBEN Aurélie	X		
TEMPERINI Andrea	X		
TRAINA Giovanna	X		
VILLARINI Milena	X		
VIVANI Riccardo	X		

Ricercatori			
BAGNOLI Luana		X	
BLASI Francesca		X	
CODINI Michela	X		
CONTE Carmela		X	
DE VINCENZI Sergio	X		
ROSATI Ornelio	X		
ZADRA Claudia		X	

Ricercatori a tempo determinato			
ASTOLFI Andrea	X		
BARTOLINI Desirée	X		
CASAGRANDE PIERANTONI Debora		X	
CAVALIERE GINA	X		
CERRA Bruno	X		
FELICETTI Tommaso	X		

Rappresentanti degli studenti			
ABIAD Mostafa		X	
AGOSTA Francesco	X		
CAFOLLA Beatrice		X	
CECCARELLI Alessia	X		
MERLINI Camilla		X	
PICCHIO Letizia	X		
ROSSI Caterina	X		
ZURLI Aurora		X	

Rappresentanti del personale Tecnico-Amministrativo			
BIANCHI Roberta	X		
FATIGONI Cristina	X		
GIANSANTI Alessandra	X		
MARANI Marco		X	
MASSARELLI Massimiliano	X		
MICHELUCCI Maurizio		X	
PEDUCCI Roberto	X		

RINCHI Alberto	X		
----------------	---	--	--

Segretario Verbalizzante			
PEDUCCI Monia	X		

P: presente – AG: assente giustificato – AI: assente ingiustificato

<u>Membri del Consiglio di Dipartimento:</u>	68
- Professori di I fascia:	6
- Professori di II fascia:	33
- Ricercatori:	7
- Ricercatori a tempo determinato:	6
- Rappresentanti degli Studenti:	8
- Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:	8
- Segretario Verbalizzante:	1

Presiede il Prof. Maurizio Ricci. Funge da segretario verbalizzante la Dott. Monia Peducci. Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

## **ORDINE DEL GIORNO**

### **1. Approvazione verbali.**

- 1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 14.02.2023;
- 1.2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 28.02.2023;

### **2. Comunicazioni.**

### **3. Ratifica Decreti del Direttore.**

- 3.1. D.D. n. 22/2023: “Nomina Commissione - Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Ottimizzazione chimico-farmaceutica di composti attivi contro il virus respiratorio sinciziale (RSV)” - Progetto: Identificazione e sviluppo preclinico di molecole antivirali per contrastare le epidemie da virus respiratori sinciziale - Progetto Codice B/2022/0185 Fondazione Intesa San Paolo - Resp. Scientifico: Prof. Giuseppe Manfroni”;
- 3.2. D.D. n. 23/2023: “Nomina Commissione - Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Disegno, preparazione ed ottimizzazione sintetica di composti attivi come modulatori di recettori steroidei” - Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello”;
- 3.3. D.D. n. 24/2023: “Approvazione Atti Bando di concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Ottimizzazione chimico-farmaceutica di composti attivi contro il virus respiratorio sinciziale (RSV)” Progetto: Identificazione e sviluppo preclinico di molecole antivirali per contrastare le epidemie da virus respiratori sinciziale – Progetto Codice B/2022/0185 Fondazione Intesa San Paolo - Resp. Scientifico: Prof. Giuseppe Manfroni”;
- 3.4. D.D. n. 25/2023: “Nomina Commissione per l’esame finale del Dottorato in “Scienze Farmaceutiche” XXXV Ciclo”;
- 3.5. D.D. n. 26/2023: “Proposta di nomina commissione per n. 1 Assegno di Ricerca – Senior - Progetto di Ricerca: “Fagiolina del Trasimeno fermentata come Functional Food (F4): studio Pilota Titolo dell’assegno: “Fagiolina del Trasimeno fermentata: attività antiossidante”” - Responsabile Scientifico: Prof. Massimo Moretti”;
- 3.6. D.D. n. 27/2023: “Procedura comparativa per Attività di Tutorato L. n. 170/2003 – Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – A.A. 2022-2023 II semestre - Integrazione”;
- 3.7. D.D. n. 28/2023: “Anno Accademico 2021-2022: appello straordinario di prova finale di Laurea”;
- 3.8. D.D. n. 29/2023: “Approvazione Atti Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Disegno, preparazione ed

- ottimizzazione sintetica di composti attivi come modulatori di recettori steroidei” - Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello”;
- 3.9. D.D. n. 30/2023: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale Fondazione Cassa di Risparmio Città di Castello - Contributo 2023 - Titolo del progetto: “Monitoraggio degli Effetti dell’Inquinamento Atmosferico in Bambini Residenti vicino cementifici” - Acronimo: MAPEC\_Gubbio - Resp. Scientifico: Prof. Massimo Moretti”;
- 3.10. D.D. n. 31/2023: “Autorizzazione alla presentazione della pre - proposta progettuale PRIMA 2023, Section 1, Call: Agrifood value chain Topic Increasing agri-food supply chain (cereal) resilience in the MENA region - Prima Fase - Titolo del progetto: “Renewing ancient practices for a novel resilience of the Mediterranean cereal supply chain by using underground storage of grains” - Acronym U-SILOS - Resp. Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”;
- 3.11. D.D. n. 32/2023: “Contratto ex art. 23, comma 1, Legge n. 240/2010 per affidamento dell’insegnamento di “Acquisizione di capacità informatiche” per il I anno della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera - A.A. 2021-2022 - Dott. Marco Mencacci”;
- 3.12. D.D. n. 33/2023: “Autorizzazione alla presentazione della pre - proposta progettuale PRIMA 2023, Section 1, Call: Agrifood value chain Topic Increasing agri-food supply chain (cereal) resilience in the MENA region - Prima Fase - Titolo del progetto: “Facing climate change, prOmOting stability, Decreasing inequality, increasing wheat productivity and resilience through innovative solutions for all under a circular economy perspective” - Resp. Scientifico: Dr.ssa Claudia Zadra”;
- 3.13. D.D. n. 34/2023: “Contratto ex art. 23, comma 1, Legge n. 240/2010 per affidamento dell’insegnamento di “Radiofarmaci” per il I anno della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera - A.A. 2021-2022 Dott.ssa Daniela Saetta”;
- 3.14. D.D. n. 35/2023: “Posticipo inizio Borsa di Studio ai sensi del D.D. n. 17/2023 - Titolo: “Ottimizzazione chimico-farmaceutica di composti attivi contro il virus respiratorio sinciziale (RSV)” - Progetto: “Identificazione e sviluppo preclinico di molecole antivirali per contrastare le epidemie da virus respiratori sinciziale” - Progetto Codice B/2022/0185 Fondazione Intesa San Paolo - Resp. Scientifico: Prof. Giuseppe Manfroni”;

#### **4. Comunicazione Decreti del Segretario Amministrativo.**

- 4.1. D.S.A. n. 13/2023: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ “2CONV\_BIOS2023AM” - Convezione c/terzi: Bios Therapy Physiological Systems for Health S.p.a. - Resp. Scientifico: Prof. Antonio Macchiarulo”;
- 4.2. D.S.A. n. 14/2023: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2023 sul PJ “2PRESTCTRV” - Resp. Scientifico: Prof. Riccardo Vivani”;
- 4.3. D.S.A. n. 15/2023: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ “2CONV\_SER2022AG” - Convezione c/terzi: S&R Farmaceutici S.p.A. - Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello”;

- 4.4. D.S.A. n. 16/2023: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2023 sul PJ “4DONAZIONE\_PERIOLI” - DONAZIONE ORDINE DEI FARMACISTI DI FOGGIA”;
- 4.5. D.S.A. n. 17/2023: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2023 sul PJ “2PRESTCTRV” - Resp. Scientifico: Prof. Riccardo Vivani”;
- 4.6. D.S.A. n. 18/2023: “Variazione per maggiori entrate a seguito di trasferimento interno PJ 5DELPHI\_NMR”.

**5. Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.**

**6. Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.**

- 6.1. Accordo di riservatezza con la Società La Sorgente del Benessere Srl con sede in Fiuggi (FR) – Responsabile Scientifico: Prof. Roccaldo Sardella – Approvazione.
- 6.2. Contratto per lo svolgimento di attività di ricerca commissionata con la Società Tes Pharma Srl con sede in Corciano (PG) – Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello – Approvazione.
- 6.3. MTA con The Hebrew University of Jerusalem (“HUJI”) – Responsabile Scientifico: Prof. Gianluigi Cardinali.
- 6.4. Contratto per lo svolgimento di attività di ricerca commissionata con la Società Chiesi Farmaceutici S.p.A. con sede a Parma – Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello – Approvazione.

**6.bis. PNRR – Missione 4 “Istruzione e ricerca” Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università”. Lettera di nomina.**

**7. Pulizia toghe laureandi.**

**8. Designazione Rappresentante per il Consiglio del Ce.Se.R.P. A.A. 2023-2026.**

**9. Commissione per il Tirocinio Professionale: calendario colloqui.**

**10. Attribuzione qualifica cultori della materia.**

**11. Gruppo di lavoro sulla Comunicazione del DSF**

- 11.1. Ulteriori determinazioni;
- 11.2. Proposte - seduta n. 1/2023 del 10/03/2023.

**12. Attività di collaborazione a tempo parziale per gli studenti presso le strutture dell’Università degli Studi di Perugia – A.A. 2021-2022- rimodulazione assegnazioni.**

**13. Atti negoziali.**

- 13.1. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l’Azienda FI.GE.EN. Srl – Birrificio Birra dell’Eremo con sede ad Assisi (PG);

- 13.2. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la Fabbrica Italiana Cosmetica con sede ad Otricoli (TR);
- 13.3. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Associazione "Il Pellicano Onlus" con sede a Perugia (PG);
- 13.4. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la Biologa-Nutrizionista Dott. Benedetta Bovini con sede a Foligno (PG);
- 13.5. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la GSK Vaccines S.r.l. con sede a Siena (SI);
- 13.6. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'Azienda Mylan Italia S.r.l. A Viatrix Company con sede legale a Milano (MI).

**14. Relazione sulla attività Erasmus A.A. 2021-2022.**

**15. Varie ed eventuali.**

**16. Didattica (in assenza della componente del PTA).**

- 16.1. Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera - approvazione verbali e provvedimenti;
- 16.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia – approvazione verbali e provvedimenti;
- 16.3. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF – approvazione verbali e provvedimenti.

**17. Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).**

- 17.1. **Dott. Michela Codini.** Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori Universitari ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca.
- 17.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Luana Bagnoli.
- 17.3. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Michela Codini.
- 17.4. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Carmela Conte.
- 17.5. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Dott. Sergio De Vincenzi.
- 17.6. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Dott. Ornelio Rosati.
- 17.7. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Claudia Zadra.

17.8. Programmazione fabbisogno personale docente: criteri.

**18. Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).**

18.1. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Andrea Carotti.

18.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Antimo Gioiello.

18.3. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Stefano Giovagnoli.

18.4. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Maria Carla Marcotullio.

18.5. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Giuseppe Manfroni.

18.6. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Francesca Marini.

18.7. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Maura Marinozzi.

18.8. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Massimo Moretti.

18.9. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Mariangela Morlando.

18.10. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Morena Nocchetti.

18.11. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Luana Perioli.

18.12. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Stefano Sabatini.

18.13. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Claudio Santi.

18.14. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Roccaldo Sardella.

18.15. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Andrea Temperini.

18.16. Programmazione fabbisogno personale docente: criteri.

**19. Personale (riservato ai Professori di I fascia).**

19.1. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Francesco Galli.

19.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Antonio Macchiarulo.

19.3. Programmazione fabbisogno personale docente: criteri.



Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- La Prof. Corte esce dal collegamento alle ore 15.54 durante la trattazione del p. 3 dell'OdG;
  - La Prof. Barreca esce dal collegamento alle ore 16.04 durante la trattazione del p. 3.10 dell'OdG;
  - La Sig. Fatigoni esce dal collegamento alle ore 16.42 durante la trattazione del p. 11 dell'OdG;
  - La Prof. Massari esce dal collegamento alle ore 17.16 al termine della trattazione del p. 11 dell'OdG.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 1

OGGETTO: Approvazione verbali

1.1. Approvazione del verbale della seduta precedente del 14.02.2023.

### **Il Presidente**

**Sottopone** all'approvazione dei membri del Consiglio il verbale della seduta ordinaria del **14 febbraio 2023** per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato in area riservata;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**Preso visione** della stesura definitiva del verbale del Consiglio di Dipartimento seduta ordinaria del 14 febbraio 2023;

All'unanimità

### **Delibera**

di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Dipartimento del 14 febbraio 2023. (**Allegato n. 1**)

---

1.2. Approvazione del verbale della seduta precedente del 28.02.2023.

### **Il Presidente**

**Sottopone** all'approvazione dei membri del Consiglio il verbale della seduta ordinaria del **28 febbraio 2023** per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato in area riservata;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**Presa visione** della stesura definitiva del verbale del Consiglio di Dipartimento seduta ordinaria del 28 febbraio 2023;

All'unanimità

### **Delibera**

di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Dipartimento del 28 febbraio 2023 (**Allegato n. 2**).

---

ORDINE DEL GIORNO N. 2

OGGETTO: Comunicazioni

Il Presidente comunica di aver ricevuto:

- **dal Prof. Giovagnoli** la lettera del 01/03/2023 avente per oggetto: Richiesta trasferimento ufficio.
- **dal Responsabile dell’Ufficio Organizzazione e Formazione – Dr. Spera** la lettera prot. n. 88090 del 02/03/2023 avente per oggetto: Dr.ssa Federica Nuzzi – Incarico di Dirigente della Ripartizione del Personale.
- **dal Rettore** la lettera prot. n. 92496 del 06/03/2023 avente per oggetto: Riforma dell’art. 1, comma 16, della L. n. 230 del 04/11/2005 ai sensi dell’art. 14, comma 6-sexies del DL n. 36 del 30/04/2022.
- **dall’Ordine dei Farmacisti della Provincia di Perugia** la lettera del 17/03/2023 avente per oggetto: Evento formativo “Asma e BPCO: terapia farmacologica, veicolazione degli attivi e servizio in farmacia”.
- **dal Dirigente della Ripartizione Didattica – Dr.ssa Bianconi** la lettera prot. n. 106676 del 21/03/2023 avente per oggetto: Gestione informatizzata del processo di valutazione delle istanze di nullaocta all’immatricolazione alle lauree magistrali tramite il gestionale ESSE3/ESSE3WEB.
- **dal Direttore Generale** la lettera prot. n. 108068 del 22/03/2023 avente per oggetto: Comunicazione relativa le giornate di chiusura della Sede Centrale – 7 e 24 aprile 2023.
- **dal Responsabile dell’Area Offerta Formativa e Carriere Studenti – Dr. Tassi** la lettera del 22/03/2023 avente per oggetto: Approvazione Regolamenti Seduta Organi Accademici 20 e 21 marzo 2023.
- **dalla Prof.ssa Marinozzi** la lettera del 27/03/2023 avente per oggetto: Esame finale Master “Pro-API”.
- **dalla Presidente del Soroptimist International Club Perugia – Dr.ssa Agnusdei** la lettera del 27/03/2023 avente per oggetto: Soroptimist International Club Perugia – Richiesta di collaborazione per la rappresentazione teatrale dell’opera “Copenhagen” – Sabato 15 aprile 2023.

Il Presidente comunica di aver inviato:

- **al Rettore** la lettera prot. n. 63782 del 15/02/2023 avente per oggetto: Richiesta utilizzo Aula Magna in occasione della giornata conclusiva del Master di II livello “Pro-API”.
- **al Direttore Generale** la lettera prot. n. 99379 del 13/03/2023 avente per oggetto: Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – Richiesta di Personale Tecnico Amministrativo.
- **ai Membri del Dipartimento** la lettera del 17/03/2023 avente per oggetto: Inaccessibilità Aula B e Laboratorio sito al piano terra, in corrispondenza dell’aula, della sede di via del Liceo.
- **al Sig. Fontetrosciani** la lettera prot. n. 108671 del 23/03/2023 avente per oggetto: Ordine di Servizio n. 1/2023.

Il Presidente, infine, informa che tutte le altre comunicazioni pervenute o inviate nel periodo tra il precedente Consiglio e l'attuale sono agli atti del Dipartimento e consultabili presso la Segreteria Amministrativa.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 3  
OGGETTO: Ratifica Decreti

### Il Presidente

**Attesa** la legittimazione del Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. f) del Regolamento di funzionamento del medesimo Dipartimento, ad adottare in casi di necessità ed urgenza motivati atti di competenza del Consiglio, che devono essere portati a ratifica dello stesso Consiglio nella sua prima successiva riunione;

**valutata**, in particolare la necessità per il Dipartimento di adottare nell'ultimo periodo, in via d'urgenza, i Decreti Direttoriali di competenza del citato Consiglio previsti nei seguenti punti dell'Ordine del Giorno;

**invita** il Consiglio di Dipartimento a ratificare i seguenti Decreti i cui testi sono contenuti nell'**Allegato n. 3**:

- 3.1. D.D. n. 22/2023: “Nomina Commissione - Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Ottimizzazione chimico-farmaceutica di composti attivi contro il virus respiratorio sinciziale (RSV)” - Progetto: Identificazione e sviluppo preclinico di molecole antivirali per contrastare le epidemie da virus respiratori sinciziale - Progetto Codice B/2022/0185 Fondazione Intesa San Paolo - Resp. Scientifico: Prof. Giuseppe Manfroni.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**valutato** il Decreto stesso;

all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

- 3.2. D.D. n. 23/2023: “Nomina Commissione - Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Disegno, preparazione ed ottimizzazione sintetica di composti attivi come modulatori di recettori steroidei” - Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**valutato** il Decreto stesso;

all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.3. D.D. n. 24/2023: “Approvazione Atti Bando di concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Ottimizzazione chimico-farmaceutica di composti attivi contro il virus respiratorio sinciziale (RSV)” Progetto: Identificazione e sviluppo preclinico di molecole antivirali per contrastare le epidemie da virus respiratori sinciziale – Progetto Codice B/2022/0185 Fondazione Intesa San Paolo - Resp. Scientifico: Prof. Giuseppe Manfroni”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.4. D.D. n. 25/2023: “Nomina Commissione per l’esame finale del Dottorato in “Scienze Farmaceutiche” XXXV Ciclo”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.5. D.D. n. 26/2023: “Proposta di nomina commissione per n. 1 Assegno di Ricerca – Senior - Progetto di Ricerca: “Fagiolina del Trasimeno fermentata come Functional Food (F4): studio Pilota Titolo dell’assegno: “Fagiolina del Trasimeno fermentata: attività antiossidante”” - Responsabile Scientifico: Prof. Massimo Moretti”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.6. D.D. n. 27/2023: “Procedura comparativa per Attività di Tutorato L. n. 170/2003 – Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche – A.A. 2022-2023 Il semestre - Integrazione”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.7. D.D. n. 28/2023: “Anno Accademico 2021-2022: appello straordinario di prova finale di Laurea”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.8. D.D. n. 29/2023: “Approvazione Atti Bando di concorso per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio per attività di ricerca interamente finanziata dal Dipartimento di Scienze Farmaceutiche - Titolo: “Disegno, preparazione ed ottimizzazione sintetica di composti attivi come modulatori di recettori steroidei” - Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.9. D.D. n. 30/2023: “Autorizzazione alla presentazione della proposta progettuale Fondazione Cassa di Risparmio Città di Castello - Contributo 2023 - Titolo del progetto: “Monitoraggio degli Effetti dell’Inquinamento Atmosferico in Bambini Residenti vicino cementifici” - Acronimo: MAPEC\_Gubbio - Resp. Scientifico: Prof. Massimo Moretti”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.10. D.D. n. 31/2023: “Autorizzazione alla presentazione della pre - proposta progettuale PRIMA 2023, Section 1, Call: Agrifood value chain Topic Increasing agri-food supply chain (cereal) resilience in the MENA region - Prima Fase - Titolo del progetto: “Renewing ancient practices for a novel resilience of the Mediterranean cereal supply chain by using underground storage of grains” – Acronym U-SILOS - Resp. Scientifico: Prof. Stefano Giovagnoli”.



### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.11. D.D. n. 32/2023: “Contratto ex art. 23, comma 1, Legge n. 240/2010 per affidamento dell’insegnamento di “Acquisizione di capacità informatiche” per il I anno della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera – A.A. 2021-2022 - Dott. Marco Mencacci”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.12. D.D. n. 33/2023: “Autorizzazione alla presentazione della pre - proposta progettuale PRIMA 2023, Section 1, Call: Agrifood value chain Topic Increasing agri-food supply chain (cereal) resilience in the MENA region - Prima Fase - Titolo del progetto: “Facing climate change, prOmOting stability, Decreasing inequality, increasing wheat productivity and resilience through innovative solutions for all under a circular economy perspective” - Resp. Scientifico: Dr.ssa Claudia Zadra”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.13. D.D. n. 34/2023: “Contratto ex art. 23, comma 1, Legge n. 240/2010 per affidamento dell’insegnamento di “Radiofarmaci” per il I anno della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera – A.A. 2021-2022 Dott.ssa Daniela Sietta”.

### Il Consiglio

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

3.14. D.D. n. 35/2023: “Posticipo inizio Borsa di Studio ai sensi del D.D. n. 17/2023 - Titolo: “Ottimizzazione chimico-farmaceutica di composti attivi contro il virus

respiratorio sinciziale (RSV)” - Progetto: “Identificazione e sviluppo preclinico di molecole antivirali per contrastare le epidemie da virus respiratori sinciziale” – Progetto Codice B/2022/0185 Fondazione Intesa San Paolo - Resp. Scientifico: Prof. Giuseppe Manfroni”.

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
all'unanimità **ratifica** il Decreto in oggetto.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 4

OGGETTO: Comunicazione Decreti

### **Il Presidente**

**Visti** l'art. 37, c. 8 e l'art. 41, c. 6 dello Statuto d'Ateneo;

**Visti** l'art. 4, p. 3 e l'art. 32, p. 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia;

### **comunica**

i seguenti Decreti del Segretario Amministrativo i cui testi sono contenuti nell'**Allegato n. 4**, invitando i membri del Consiglio a prenderne atto:

- 4.1. D.S.A. n. 13/2023: "Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ "2CONV\_BIOS2023AM" - Convezione c/terzi: Bios Therapy Physiological Systems for Health S.p.a. - Resp. Scientifico: Prof. Antonio Macchiarulo".

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**valutato** il Decreto stesso;

**prende atto** del Decreto in oggetto.

---

- 4.2. D.S.A. n. 14/2023: "Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2023 sul PJ "2PRESTCTRV" - Resp. Scientifico: Prof. Riccardo Vivani".

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**valutato** il Decreto stesso;

**prende atto** del Decreto in oggetto.

---

- 4.3. D.S.A. n. 15/2023: "Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione sul PJ "2CONV\_SER2022AG" - Convezione c/terzi: S&R Farmaceutici S.p.A. - Resp. Scientifico: Prof. Antimo Gioiello".

### **Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**valutato** il Decreto stesso;

**prende atto** del Decreto in oggetto.

---

- 4.4. D.S.A. n. 16/2023: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2023 sul PJ “4DONAZIONE\_PERIOLI” - DONAZIONE ORDINE DEI FARMACISTI DI FOGGIA”.

**Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
**prende atto** del Decreto in oggetto.

---

- 4.5. D.S.A. n. 17/2023: “Variazioni per maggiori entrate con vincolo di destinazione al Bilancio Unico di Ateneo 2023 sul PJ “2PRESTCTRV” - Resp. Scientifico: Prof. Riccardo Vivani”.

**Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
**prende atto** del Decreto in oggetto.

---

- 4.6. D.S.A. n. 18/2023: “Variazione per maggiori entrate a seguito di trasferimento interno PJ 5DELPHI\_NMR”.

**Il Consiglio**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;  
**valutato** il Decreto stesso;  
**prende atto** del Decreto in oggetto.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 5

OGGETTO: Ospiti Dipartimento, Seminari Dipartimentali e Minisimposi.

Il Presidente riferisce sulla presenza in Dipartimento di Ospiti e sulle relative motivazioni.

Dal 16 marzo e fino al 30 giugno è presente in Dipartimento la studentessa **Vjola Tusha**, Department of Biotechnology, Faculty of Natural Sciences, University of Tirana (Albania), nell'ambito del Programma Erasmus +. Frequenterà i Laboratori della Sezione di Scienze Biochimiche e della Salute (Polo Didattico/Scientifico di Via del Giochetto) svolgendo le proprie attività di tirocinio su un progetto formativo dal titolo: "In vitro genotoxicity testing: primary DNA damage – single-cell microgel-electrophoresis (comet) assay applied on environmental/food matrices" (lettera del Prof. Moretti del 13.03.2023).

Il Consiglio prende atto.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 6

OGGETTO: Contratti e progetti di ricerca con Enti e privati.

- 6.1. Accordo di riservatezza con la Società La Sorgente del Benessere Srl con sede in Fiuggi (FR) – Responsabile Scientifico: Prof. Roccaldo Sardella – Approvazione.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal **Prof. Roccaldo Sardella** la richiesta di approvazione di un Accordo di riservatezza tra la Società La Sorgente del Benessere Srl con sede legale in Fiuggi (FR) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, volto ad attivare scambio di informazioni confidenziali inerenti lo studio di prodotti nutraceutici ad effetto fisiologico, sotto la responsabilità scientifica dello stesso **Prof. Sardella**. L'accordo, che non prevede corrispettivi economici, avrà durata fino a sei (6) anni dalla conclusione dell'attività.

Il Presidente sottopone l'Accordo al Consiglio di Dipartimento per la relativa approvazione.

Sentito tutto quanto sopra,

**il Consiglio delibera unanime**

di approvare l'Accordo di riservatezza inerente lo studio di prodotti nutraceutici ad effetto fisiologico tra la Società La Sorgente del Benessere Srl con sede legale in Fiuggi (FR) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, per conto del quale è responsabile scientifico il **Prof. Roccaldo Sardella (Allegato n. 5)**.

- 
- 6.2. Contratto per lo svolgimento di attività di ricerca commissionata con la Società Tes Pharma Srl con sede in Corciano (PG) – Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello – Approvazione.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Prof. Antimo Gioiello la richiesta di approvazione di un contratto di ricerca commissionata in ambito commerciale tra la società **Tes Pharma** con sede in Perugia e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, sotto la responsabilità scientifica dello stesso **Prof. Antimo Gioiello**

Oggetto della ricerca è la sintesi, caratterizzazione e ottimizzazione di protocolli sintetici per la sintesi di modulatori del recettore FXR a struttura steroidea mediante approcci combinati di chimica sintetica, farmaceutica e modellismo molecolare.

Il contratto, che ha durata di un (1) anno dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo, prevede l'erogazione a favore del Dipartimento di un corrispettivo di Euro 80.000,00 (ottantamila/00) oltre IVA di legge da saldare in quattro rate di pari importo di Euro 20.000,00 (ventimila/00) come segue: la prima, relativa al primo trimestre di attività, entro 15 giorni dalla stipula; la seconda entro il 31 agosto 2023; la terza entro il 30 novembre 2023; la quarta entro il 28 febbraio 2024. Alla convenzione sono allegati i dettagli scientifici e il relativo piano finanziario.

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio del Dipartimento il suddetto contratto.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di ratificare la stipula del contratto e il relativo piano finanziario con la società **Tes Pharma S.r.l.** con sede in Perugia per lo svolgimento di una ricerca commissionata in ambito commerciale sotto la responsabilità scientifica del Prof. Antimo Gioiello circa la sintesi, caratterizzazione e ottimizzazione di protocolli sintetici per la sintesi di modulatori del recettore FXR a struttura steroidea mediante approcci combinati di chimica sintetica, farmaceutica e modellismo molecolare **(Allegato n. 6)**

---

6.3. MTA con The Hebrew University of Jerusalem (“HUJI”) – Responsabile Scientifico: Prof. Gianluigi Cardinali

Il Presidente comunica che è pervenuta dai **Proff. Gianluigi Cardinali e Laura Corte** la richiesta di sottoscrizione di un Material Transfer Agreement (MTA) tra HUJI Department - Institute of Biomedical and Oral Research (IBOR), Faculty of Dental Medicine, Hebrew University of Jerusalem (Israele) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche. Tale accordo è finalizzato allo scambio reciproco di materiali biologici fra i due enti.

Il Presidente sottopone l’Accordo al Consiglio di Dipartimento per la relativa approvazione.

Sentito tutto quanto sopra,

**il Consiglio delibera unanime**

di approvare il Material Transfer Agreement (MTA) tra HUJI Department - Institute of Biomedical and Oral Research (IBOR), Faculty of Dental Medicine, Hebrew University of Jerusalem (Israele) e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, per conto del quale sono responsabili scientifici i Proff. Gianluigi Cardinali e Laura Corte. **(Allegato n. 7)**

---

6.4. Contratto per lo svolgimento di attività di ricerca commissionata con la Società Chiesi Farmaceutici S.p.A. con sede a Parma – Responsabile Scientifico: Prof. Antimo Gioiello – Approvazione.

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Prof. Antimo Gioiello la richiesta di approvazione di un contratto di ricerca commissionata in ambito commerciale tra la società **Chiesi Farmaceutici S.p.A.** con sede in Parma e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, sotto la responsabilità scientifica dello stesso **Prof. Antimo Gioiello**. Oggetto della ricerca è la sintesi organica condotta in flusso continuo.

Il contratto, che ha durata di 12 mesi (dodici) dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo, prevede l’erogazione a favore del Dipartimento di un corrispettivo di Euro

40.000,00 (quarantamila/00) oltre IVA di legge da saldare in tre rate come segue: la prima, di Euro 13.000,00 (tredicimila/00), entro 15 giorni dalla stipula; la seconda, di Euro 13.000,00 (tredicimila/00), dopo sei mesi dalla data di sottoscrizione; la terza, di Euro 14.000,00 (quattordicimila/00), al termine di tutte le attività della ricerca. Alla convenzione sono allegati i dettagli scientifici e il relativo piano finanziario.

Il Presidente sottopone a ratifica del Consiglio del Dipartimento il suddetto contratto.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio del Dipartimento, delibera unanime:

- di ratificare la stipula del contratto e il relativo piano finanziario con la società **Chiesi Farmaceutici S.p.A.** con sede in Parma per lo svolgimento di una ricerca commissionata in ambito commerciale sotto la responsabilità scientifica del Prof. Antimo Gioiello circa la sintesi organica condotta in flusso continuo **(Allegato n. 8)**

---



ORDINE DEL GIORNO N. 6. bis

OGGETTO: PNRR – Missione 4 “Istruzione e ricerca” Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università”. Lettera di nomina.

### Il Presidente

riferisce che con nota prot. n. 53843 del 10/02/23 relativa al Progetto PNRR - Missione 4 (Istruzione e Ricerca), Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università”, al fine dell'erogazione della premialità al personale docente che svolge attività di orientamento presso gli istituti scolastici che partecipano al progetto, nonché al personale tecnico-amministrativo che fornisce supporto a tali attività, si chiede al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di adottare un atto formale con l'indicazione dei relativi nominativi.

Tale atto dovrà essere inviato a [servizio.orientamento@unipg.it](mailto:servizio.orientamento@unipg.it) ai fini del trasferimento delle risorse da assegnare al Dipartimento in base alla comunicazione effettuata dal Referente del DSF per l'Orientamento – Prof. Massimo Moretti – delle ore effettivamente svolte dai docenti nei corsi di orientamento e delle attività di supporto del personale tecnico-amministrativo.

Per quanto sopra, il Presidente propone al Consiglio di Dipartimento di nominare, ai fini del Progetto PNRR - Missione 4 (Istruzione e Ricerca), Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università”, i seguenti nominativi dei Docenti e del PTA:

#### Docenti/Ricercatori:

- Prof. Valeria Ambrogi
- Prof. Maria Letizia Barreca
- Prof. Emidio Camaioni
- Dr. Bruno Cerra
- Prof. Federica Ianni
- Prof. Antonio Macchiarulo
- Prof. Serena Massari
- Prof. Massimo Moretti
- Prof. Luana Perioli
- Prof. Stefano Sabatini
- Prof. Claudio Santi
- Prof. Aurelie M.M. Schoubben

#### Personale Tecnico Amministrativo:

- Sig. Marco Marani
- Sig.ra Diana Persia
- Sig. Alberto Rinchi
- Sig. Cristiano Spaccatini

**Il Consiglio di Dipartimento, udito** quanto esposto dal Presidente, **delibera all'unanimità di nominare**, i Docenti e il Personale Tecnico-Amministrativo sopra riportati, ai fini del Progetto PNRR - Missione 4 (Istruzione e Ricerca), Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola-università”.

ORDINE DEL GIORNO N. 7

OGGETTO: Pulizia toghe laureandi.

Il Presidente comunica che in data 22 marzo u.s. è pervenuta via e-mail da parte del Prof. Claudio Santi una nota con la quale comunicava l'esito di un confronto con gli altri Coordinatori o Presidenti dei Corsi di Laurea in merito all'utilizzo delle toghe in occasione delle varie sessioni di laurea. Cede, pertanto, la parola al Prof. Santi per le specifiche del caso.

Il Prof. Santi esordisce sottolineando che, in considerazione dell'uscita dal critico periodo pandemico, non è più obbligatoria la sanificazione delle toghe dopo ogni sessione di laurea e di conseguenza le spese per la pulizia delle stesse, una o due volte all'anno, possono risultare facilmente sostenibili per il Dipartimento. Questo consentirebbe di evitare l'inedita (e poco edificante a livello di immagine) richiesta di un contributo di Euro 10,00 alle famiglie dei laureandi.

Il Prof. Santi propone di utilizzare i proventi del CISIA, destinati ai servizi per studenti, per la suddetta pulizia.

Nel dibattito interviene la Prof.ssa Marinozzi che propone di contribuire, anche se in misura ridotta in considerazione del numero esiguo di studenti, alla pulizia delle toghe anche con i fondi del Master "PROAPI". La Prof.ssa Perioli comunica che in passato per il lavaggio delle toghe ha contribuito anche il Master "TFAR" con propri fondi.

Al termine della discussione il Presidente pone a votazione la proposta secondo la quale il lavaggio delle toghe viene effettuato due volte all'anno; una volta l'anno utilizzando i fondi derivanti dal "Cisia" e, la seconda volta, a rotazione di anno in anno, i fondi dei due master.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio approva la proposta all'unanimità.

---

ORDINE DEL GIORNO N. 8

OGGETTO: Designazione Rappresentante per il Consiglio del Ce.Se.R.P. A.A. 2023-2026

### **Il Presidente**

**Vista** la nota prot. n. 92508 del 06/03/2023 del Direttore del Centro di Servizi per la Ricerca Pre-Clinica (Ce.Se.R.P.), Dott. Paolo Mosci, avente ad oggetto “*Designazione dei Rappresentanti dei Dipartimenti di cui all’all.1 del Regolamento del Ce.Se.R.P. per il rinnovo del Consiglio del Centro per il triennio accademico 2023/2026 – art. 4, c.1 lett.d) e c.2 del Regolamento per l’organizzazione e il funzionamento del Ce.Se.R.P.*”;

**Viste** le delibere dei Consigli di Dipartimento del 01/12/2015, 30/01/2018 e 05/06/2020 con cui era stata nominata la **Prof. Giovanna Traina** in rappresentanza del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, quale membro in seno al Consiglio del Ce.Se.R.P., per i trienni precedenti;

**Considerando** che nulla osta a rinominare la Prof. Giovanna Traina quale membro in seno al Consiglio del Ce.Se.R.P., per il triennio 2023/2026;

**Preso atto** della disponibilità accordata dalla Prof. Giovanna Traina a far parte del Consiglio del Ce.Se.R.P. per il triennio 2023/2026;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche**

**Udito** quanto esposto dal Presidente, tenuto conto che non ci sono osservazioni;

#### **delibera all’unanimità**

- di approvare la nomina della **Prof. Giovanna Traina**, in qualità di rappresentante del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, in seno al Consiglio del Centro di Servizi per la Ricerca Pre-Clinica (Ce.Se.R.P.) per il triennio 2023-2026.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 9

OGGETTO: Commissione per il Tirocinio Professionale: calendario colloqui.

### **Il Presidente**

**Visto** il Regolamento del Tirocinio Professionale del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 2.03.2020 e modificato nella seduta del 31.03.2021;

**Visto** l'art. 10 del succitato Regolamento "Commissione per il tirocinio Professionale", che regola la composizione e i compiti della Commissione esaminatrice del Tirocinio Professionale e stabilisce che *"Il Consiglio di Dipartimento approva il calendario per le riunioni della Commissione per il Tirocinio Professionale."*;

**Preso atto** delle proposte presentate dai Coordinatori dei CdLM in Farmacia e in CTF, in merito al calendario delle riunioni della Commissione per il Tirocinio Professionale per l'A.A. 2023-2024, di seguito riportato:

- mercoledì, 24 maggio 2023;
- mercoledì, 29 giugno 2023;
- mercoledì, 27 settembre 2023;
- mercoledì, 07 febbraio 2024;
- lunedì, 15 aprile 2024.

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

### **Il Presidente**

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio di Dipartimento, udito** quanto esposto dal Presidente,

**unanime approva**

- Il calendario per le riunioni della Commissione per il Tirocinio Professionale per l'A.A. 2023-2024, sopra richiamato.
-

ORDINE DEL GIORNO N. 10

OGGETTO: Attribuzione qualifica cultori della materia.

### Il Presidente

**Visto** il Regolamento di Ateneo sui Cultori della materia emanato con D.R. n. 1016 del 04.07.2018, e in particolare l'art. 1 c. 1 *“I cultori della materia, sono esperti o studiosi, non appartenenti ai ruoli del personale universitario docente e ricercatore dell’Università degli Studi di Perugia, che abbiano acquisito nelle discipline afferenti ad uno specifico settore scientifico-disciplinare, documentate esperienze ovvero peculiari competenze”*;

**Visto** l'art. 3 c.1 del succitato Regolamento che regola le modalità di attribuzione della qualifica di cultore della materia;

**Preso atto** della comunicazione del Prof. Claudio Santi, Coordinatore del CdLM in CTF, relativamente alle proposte di attribuzione della qualifica di “Cultore della materia”;

**Acquisita** la documentazione necessaria per tale procedura:

### Il Presidente

**Propone** di conferire le sotto riportate qualifiche di Cultore della materia:

#### **CDLM in CTF:**

<b>Docente proponente</b>	<b>Cultore della Materia</b>	<b>Titolo</b>	<b>Disciplina</b>
Claudio Santi	Veronica Ceccucci	Dottoranda	Metodi Fisici di Chimica Organica
Claudio Santi	Cecilia Scimmi	Dottoranda	Metodi Fisici di Chimica Organica

Fatte salve le determinazioni del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### Il Consiglio di Dipartimento

**uditto** quanto esposto dal Presidente, **esprime parere favorevole**

- al conferimento della qualifica di “Cultore della materia” alle Dr.sse Veronica Ceccucci e Cecilia Scimmi.

ORDINE DEL GIORNO N. 11

OGGETTO: Gruppo di lavoro sulla Comunicazione del DSF.

11.1. Ulteriori determinazioni.

Il Presidente comunica che nella precedente seduta del Consiglio di Dipartimento era stata fatta richiesta di inserire nel Gruppo di Lavoro sulla Comunicazione del Dipartimento anche un appartenente al corpo studentesco.

Tale figura è stata individuata dalla studentessa Picchio Letizia, che ha dato la propria disponibilità.

Il Presidente pone la proposta all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Sentito tutto quanto sopra, il Consiglio approva all'unanimità.

11.2. Proposte - seduta n. 1/2023 del 10/03/2023.

Il Presidente comunica che in data 10 marzo u.s. si è tenuta la prima riunione del Gruppo di lavoro sulla Comunicazione del DSF il cui verbale è stato inserito in Area Riservata (**Allegato 9**). Cede, dunque, la parola al Coordinatore del Gruppo di Lavoro, il Prof. Antonio Macchiarulo, per riferire su quanto emerso al fine di consentire al Consiglio di procedere alle determinazioni del caso.

Il Prof. Macchiarulo illustra innanzitutto la composizione del suddetto Gruppo, che è composto, oltre che dal medesimo, anche dalla Prof.ssa Serena Massari, quale rappresentante del Consiglio di Dipartimento; dal Prof. Massimo Moretti quale Delegato del Dipartimento per il settore Orientamento; dalla Prof.ssa Luana Perioli quale Delegato per il settore Job Placement; dalla Prof.ssa Francesca Blasi quale responsabile degli eventi "Sharper"; e, appunto, la studentessa Letizia Picchio. Inoltre, specifica che nella prima riunione sono stati affrontati in particolare tre punti che, si ritiene, necessitano di una riflessione più approfondita per migliorare la comunicazione del Dipartimenti verso l'esterno: a) l'attività di orientamento; b) lo sviluppo di una strategia di comunicazione identitaria; c) le iniziative legate agli eventi "Sharper".

- a) Di fronte alla problematica evidenziata dal Prof. Moretti circa la difficoltà a reperire dei volontari per promuovere l'attività di orientamento verso le scuole e verso l'esterno, l'idea è di sottoporre all'approvazione del Consiglio la presenza costante ai vari appuntamenti dei Coordinatori dei Corsi di Studio (Farmacia, CTF, SANU e da valutare se anche per Biotecnologie Farmaceutiche, essendo un docente esterno al DSF) per esporre al meglio al pubblico gli sbocchi formativi e il tipo di impegno previsto per frequentare i rispettivi Corsi di Studio;
- b) Relativamente all'obiettivo di perseguire una strategia di comunicazione identitaria, sono state individuate due iniziative. La prima, con responsabile la Prof.ssa Perioli e sulla falsariga di quella presente nel Dipartimento di Fisica e Geologia, prevederebbe l'allestimento di un'area che possa ricordare la storia della Farmacia e della ricerca farmaceutica grazie anche alla disponibilità nei magazzini del Dipartimento di vecchie strumentazioni di laboratorio o di vasi all'interno di una

vetrina che possono prestarsi a questo scopo. Inoltre, sempre in questo contesto, altro obiettivo sarebbe l'abbellimento della portineria di via del Liceo e del relativo atrio rendendoli un luogo più consono all'immagine del Dipartimento integrando quanto esistente (come la libreria allestita a suo tempo dalla Prof.ssa Marinozzi) con altre proposte e magari sollecitando donazioni al Dipartimento da parte delle farmacie territoriali. La seconda attività all'interno di questa strategia di comunicazione identitaria, di cui è promotrice principale la Prof.ssa Massari, sarebbe quella di attivare una pagina Instagram del Dipartimento, più attrattiva per i giovani rispetto alla pagina Facebook già attiva, da aggiornare quotidianamente pubblicizzando tutte le iniziative dipartimentali. Tale attività sarebbe anche supportata dal responsabile informatico dipartimentale, Sig. Massimiliano Massarelli, e verrebbe monitorata da tutti i partecipanti del Gruppo di Lavoro per evitare che possano apparire messaggi esterni non consono all'immagine del Dipartimento stesso.

- c) Infine, per quanto riguarda gli eventi “Sharper” – edizione 2023, la proposta avanzata dalle Proff.sse Massari e Blasi è quella di indire per l'occasione una mostra fotografica o un concorso fotografico dal tema “l'attività quotidiana del Dipartimento”.

Segue un'ampia ed articolata discussione nel corso della quale, tra l'altro, alcuni docenti evidenziano le seguenti proposte o necessità: intraprendere iniziative di comunicazione esterna anche per l'orientamento in uscita in merito all'offerta dipartimentale e quindi promuovendo il Corso di Dottorato, la Scuola di specializzazione in Farmacia Ospedaliera e i Master “TFAR” e “Pro-API” che attualmente non sono pubblicizzati su alta scala; oltre ad attivare la pagina Instagram del Dipartimento, implementare il profilo LinkedIn già esistente; rapportarsi alla strategia di comunicazione dell'Ateneo attraverso un confronto con i relativi Delegati del Rettore e con la Responsabile della Comunicazione, Dr.ssa Mariangela Musolino.

A questo punto, il Presidente pone a votazione, in maniera distinta, le suddette proposte e di seguito si riportano le decisioni del Consiglio di Dipartimento.

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto,

- **unanime**, approva la presenza dei coordinatori dei vari corsi di studio in fase di orientamento;
- **a maggioranza**, approva il riordino dell'area di ingresso della sede di via del liceo con collocazione, tra l'altro, di una vetrinetta chiusa e con vetri antisfondamento contenente due/tre vasi di Farmacia, previa individuazione di appositi spazi. con un voto contrario (Prof. Ricci – motivazione: rischi legati al contenuto prezioso) e un astenuto (Prof. Temperini).
- **unanime**, approva l'attivazione della pagina Instagram e del profilo LinkedIn del Dipartimento per comunicare le iniziative dipartimentali sia a livello di orientamento che di alta formazione.

ORDINE DEL GIORNO N. 12

OGGETTO: Attività di collaborazione a tempo parziale per gli studenti presso le strutture dell'Università degli Studi di Perugia – A.A. 2021-2022- rimodulazione assegnazioni

### **Il Presidente**

**Visto** il Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti iscritti all'Università degli Studi di Perugia ad attività connesse ai servizi resi dall'Università di cui all'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 8 giugno 2022 con cui sono state approvate le assegnazioni di n. 7 studenti, risultati vincitori dei bandi di selezione per attività di collaborazione a tempo parziale per l'A.A. 2021/2022;

**Vista** la nota del 27/02/2023 della Prof. Valeria Ambrogì relativamente alla rimodulazione delle assegnazioni alle strutture del DSF degli studenti delle 150 ore per il II semestre come di seguito riportato:

Sig. Francesca Luciani: Segreteria didattica (75 ore).

Sig. Sara De Luca: Segreteria didattica (75 ore);

Normativa Farmaceutica e Farmacoeconomia (CdLM in Farmacia) e Tecnologia Socioeconomia e legislazione Farmaceutica (CdLM in CTF) (40 ore).

### **Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche**

**Udito** quanto esposto dal Presidente, tenuto conto che non ci sono osservazioni, **prende atto** delle rimodulazioni sopra riportate.

---



ORDINE DEL GIORNO N. 13

OGGETTO: Atti negoziali.

- 13.1. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e **l'Azienda FI.GE.EN. Srl – Birrificio Birra dell'Eremo** con sede ad Assisi (PG);

### **Il Presidente**

**Visto** lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: “Modifica Schemi di Convenzione d’Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti”;

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto “Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati”;

**Considerato** che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

**Considerato** che, in data **21 marzo 2023** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte dell’**Azienda FI.GE.EN. Srl – Birrificio Birra dell'Eremo** con sede ad Assisi (PG), rappresentata dalla Dr.ssa Geltrude Salvatoti Franchi;

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l’**Azienda FI.GE.EN. Srl – Birrificio Birra dell'Eremo** con sede ad Assisi (PG) (**Allegato n. 10 a-b**).

OGGETTO: Atti negoziali.

13.2. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la **Fabbrica Italiana Cosmetica** con sede ad Otricoli (TR);

Questo punto all'OdG viene ritirato per mancanza di documentazione istruttoria.

---

OGGETTO: Atti negoziali.

- 13.3. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e l'**Associazione "Il Pellicano Onlus"** con sede a Perugia (PG);

### Il Presidente

**Visto** lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: "Modifica Schemi di Convenzione d'Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti";

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto "Modifica all'art.7 dello schema di convenzione d'Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati";

**Considerato** che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

**Considerato** che, in data **3 marzo 2023** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte dell'**Associazione "Il Pellicano Onlus"** con sede a Perugia (PG), rappresentata dalla Dr.ssa Amelia Grazia Maria Coccia;

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all'Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con l'**Associazione "Il Pellicano Onlus"** con sede a Perugia (PG), (**Allegato n. 11 a-b**).

OGGETTO: Atti negoziali.

- 13.4. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la **Biologa-Nutrizionista Dott. Benedetta Bovini** con sede a Foligno (PG);

### Il Presidente

**Visto** lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: “Modifica Schemi di Convenzione d’Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti”;

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto “Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati”;

**Considerato** che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

**Considerato** che, in data **2 marzo 2023** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte della **Biologa-Nutrizionista Dott. Benedetta Bovini** con sede a Foligno (PG);

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con la **Biologa-Nutrizionista Dott. Benedetta Bovini** con sede a Foligno (PG) (**Allegato n. 12 a-b**).

OGGETTO: Atti negoziali.

- 13.5. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e la **GSK Vaccines S.r.l.** con sede a Siena (SI);

#### **Il Presidente**

**Visto** lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: “Modifica Schemi di Convenzione d’Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti”;

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto “Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati”;

**Considerato** che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

**Considerato** che, in data **13 marzo 2023** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte la **GSK Vaccines S.r.l.** con sede a Siena (SI), rappresentata dalla Dr.ssa Roberta Bianchi;

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con la **GSK Vaccines S.r.l.** con sede a Siena (SI) (**Allegato n. 13 a-b**).

OGGETTO: Atti negoziali.

13.6. Tirocinio di formazione ed orientamento: approvazione e stipula della Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche e **l'Azienda Mylan Italia S.r.l. A Viatris Company** con sede legale a Milano (MI).

#### **Il Presidente**

**Visto** lo schema tipo di convenzioni per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento degli studenti approvato dal Senato Accademico del 29 maggio 2019;

**Visto** il D.R. n. 1451 del 18 giugno 2019 avente ad oggetto: “Modifica Schemi di Convenzione d’Ateneo e di Convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti”;

**Visto** il D.R. n. 810 del 4 maggio 2021 avente ad oggetto “Modifica all’art.7 dello schema di convenzione d’Ateneo e dello schema di convenzione di Dipartimento per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti e degli atti di nomina a responsabile esterno del trattamento dati”;

**Considerato** che il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche promuove la collaborazione con enti esterni, al fine di favorire la formazione degli studenti iscritti ai propri corsi di studio;

**Considerato** che, in data **20 marzo 2023** è pervenuta la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento degli studenti unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) da parte **l'Azienda Mylan Italia S.r.l. A Viatris Company** con sede legale a Milano (MI), rappresentata dal Dr. Fabio Torriglia;

**Considerato** che la convenzione avrà durata di sessanta mesi, rinnovabile sulla base di concorde volontà delle parti, con facoltà di recesso previa comunicazione scritta da comunicare con un preavviso minimo di 6 mesi;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

**Il Consiglio valutato** quanto esposto dal Presidente,

- **unanime**, approva seduta stante la Convenzione per lo svolgimento del tirocinio di formazione e orientamento unitamente all’Atto di Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati con **l'Azienda Mylan Italia S.r.l. A Viatris Company** con sede legale a Milano (MI) (**Allegato n. 14 a-b**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 14

OGGETTO: Relazione sulla attività Erasmus A.A. 2021-2022.

### **Il Presidente**

**Visto** l'art. 2 del Regolamento di Ateneo per la mobilità Erasmus;

**Visto** l'art.1 del Regolamento per il funzionamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

**Vista** la Relazione annuale sulle attività Erasmus del Dipartimento presentata dalla Prof. Maura Marinozzi, Delegato per l'Internazionalizzazione/Erasmus;

**Accertato** che il documento è stato inserito in area riservata;

**Udito** quanto esposto dalla Prof. Marinozzi in merito ai punti salienti della relazione;

**Invita** il Consiglio ad esprimere il proprio parere

### **Il Consiglio**

- sentito quanto relazionato dalla Prof. Marinozzi, unanime approva la Relazione Erasmus per l'A.A. 2021-2022 (**Allegato n. 15**)
-

ORDINE DEL GIORNO N. 15  
OGGETTO: Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti in discussione a questo punto dell'O.d.G.

---



ORDINE DEL GIORNO N. 16

OGGETTO: Didattica (in assenza della componente del PTA).

16.1. Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera - approvazione verbali e provvedimenti;

### **Il Presidente**

**Visto** il comma 4 dell'Art. 97 del Regolamento Generale di Ateneo;

**Visto** il Verbale del Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera di seguito riportato:

- Verbale n. 2/2023 del 28.03.2023.

**Preso atto** della delibera al punto n. 2 dell'OdG del succitato verbale di "Proposta di attribuzione di incarico di insegnamento ex art. 23 c. 1 Legge 240/2010 al Dott. Giacomucci";

**Accertato** che i documenti sopra richiamati sono stati inseriti in area riservata;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

### **Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche**

**Udito** quanto esposto dal Presidente, tenuto conto che non ci sono osservazioni;

#### **delibera all'unanimità**

- di approvare il verbale sopra citato della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (**Allegato n. 16**);
  - la proposta di attribuzione di incarico di insegnamento ex art. 23 c. 1 Legge 240/2010 al Dott. Giacomucci.
-

OGGETTO: Didattica (in assenza della componente del PTA).

16.2. Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia – approvazione verbali e provvedimenti;

**Il Presidente**

**Visto** l'art. 45, comma 5 dello Statuto di Ateneo relativo alla gestione delle attività didattiche da parte del Consiglio di Dipartimento dei propri Corsi di studio;

**Acquisito** il Verbale n. 2 del Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia, presieduto dal Coordinatore del corso, Prof. Maria Carla Marcotullio, nella seduta del 13.03.2023;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**delibera all'unanimità**

- di approvare il **Verbale n. 2/2023 del 13.03.2023**, del Comitato di Coordinamento del CdLM in Farmacia (**Allegato n. 17**).
-

OGGETTO: Didattica (in assenza della componente del PTA).

16.3. Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF – approvazione verbali e provvedimenti.

### **Il Presidente**

**Visto** l'art. 45, comma 5 dello Statuto di Ateneo relativo alla gestione delle attività didattiche da parte del Consiglio di Dipartimento dei propri Corsi di studio;

**Acquisito** il Verbale n. 4 del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF, presieduto dal Coordinatore del corso, Prof. Claudio Santi, nella seduta del 17.03.2023;

**Accertato** che il documento sopra citato è stato inserito in area riservata;

**Tenuto conto** che non ci sono osservazioni in merito;

**Invita** il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

### **delibera all'unanimità**

- di approvare il **Verbale n. 4/2023 del 17.03.2023**, del Comitato di Coordinamento del CdLM in CTF (**Allegato n. 18**).
-

ORDINE DEL GIORNO N. 17

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

- 17.1. **Dott. Michela Codini.** Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori Universitari ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca.

**Vista** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

**Visto** lo Statuto di Ateneo;

**Visto** il Regolamento del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

**Viste e integralmente richiamate** le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

**Tenuto conto**, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

**Vista l'istanza** per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentata, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dalla Dottoressa, Ricercatore Universitario:

- a) **Dr.ssa Michela Codini**, S.S.D. BIO/10, S.C. 05/E1;

**Visto** l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

**Verificato che** la **Dr.ssa Michela Codini** è uscita dal collegamento;

**Viste** le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per la richiedente **Dr.ssa Michela Codini**, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

**Preso atto** che la richiedente, **Dr.ssa Michela Codini**, **soddisfa i requisiti di positiva valutazione** per entrambi gli ambiti di applicazione;

**IL CONSIGLIO DELIBERA**

All'unanimità

- di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dalla richiedente, **Dr.ssa Michela Codini**, valutazione **positiva**;
  - di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione **positiva** delle attività svolte dalla richiedente medesima.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

17.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della **Dott. Luana Bagnoli**.

#### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott.ssa Luana Bagnoli presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 02/03/2023 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda; Dato atto che la Dott.ssa Luana Bagnoli non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Dott.ssa Luana Bagnoli **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche integrative previste nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Dott.ssa Luana Bagnoli,
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Dott.ssa Luana Bagnoli ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

17.3. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Michela Codini.

### Il Presidente

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott.ssa Michela Codini presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 02/03/2023 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda; Dato atto che la Dott.ssa Michela Codini non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Dott.ssa Michela Codini **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche integrative previste nel accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;



**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Dott.ssa Michela Codini,
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Dott.ssa Michela Codini ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

17.4. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Carmela Conte.

### Il Presidente

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott.ssa Carmela Conte presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 02/03/2023 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda; Dato atto che la Dott.ssa Carmela Conte non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Dott.ssa Carmela Conte **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche integrative previste nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel triennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Dott.ssa Carmela Conte,
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Dott.ssa Carmela Conte ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

17.5. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Dott. Sergio De vincenzi.

Questo punto all'OdG viene ritirato per mancanza di documentazione istruttoria.

---

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

17.6. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Dott. Ornelio Rosati.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Dott. Ornelio Rosati presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 02/03/2023 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Dott. Ornelio Rosati non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Dott. Ornelio Rosati **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l’istante ha regolarmente svolto le attività didattiche integrative previste nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata al Dott. Ornelio Rosati,
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Dott. Ornelio Rosati ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

17.7. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Dott. Claudia Zadra.

Questo punto all'OdG viene ritirato per mancanza di documentazione istruttoria.

---

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori).

#### 17.8. Programmazione fabbisogno personale docente: criteri.

Per la discussione del presente Ordine del Giorno, il Presidente ricorda che secondo quanto riportato nella delibera interpretativa dell'Art. 40, comma 4, lettera h dello Statuto d'Ateneo, nella seduta del 23 luglio 2014, O.d.G. n. 11, il Consiglio è tenuto a deliberare “le proposte di chiamata dei Ricercatori a tempo determinato e le relative proposte di nomina nella composizione dei Professori ordinari, Professori associati e Ricercatori a tempo indeterminato ed a maggioranza assoluta”. Pertanto, invita i Ricercatori a tempo determinato ad abbandonare il collegamento.

Il Presidente ricorda che, in vista dell'assegnazione di risorse ai Dipartimenti per l'acquisizione di posizioni di RTD-B, il Rettore, nella seduta del SA del 20.03.2023, di concerto con i Direttori di Dipartimento, ha sollecitato i medesimi ad inviare agli uffici del rettorato, entro la fine del mese di marzo, proposte di implementazione o modifica dei criteri per la definizione della nuova programmazione.

Tutti i criteri pervenuti dai Dipartimenti saranno utilizzati per elaborare la strategia di Ateneo, per la programmazione che dovrebbe essere portata a termine entro l'estate.

In merito a questa strategia, il Rettore, in più occasioni ha sottolineato la necessità di dare maggiore peso, in questo momento storico del sistema universitario e dell'Ateneo, all'attività di ricerca e di reperimento di risorse economiche, piuttosto che alla didattica. Ciò comporta, da parte del DSF, una revisione, seppur parziale, dei criteri in passato adottati, che vedevano il carico didattico come prioritario per la programmazione.

Considerando che il reclutamento deve tenere conto della sostenibilità dei Corsi di Studio attualmente gestiti dal DSF e anche di una strategia dipartimentale che prevede, a medio e a lungo termine, l'attivazione di nuovi Corsi di Studio con la possibile acquisizione di SSD indirizzati a tematiche poco presenti in Ateneo, il Presidente invita i membri del Consiglio ad esprimere i propri pareri in merito.

Ne segue un'ampia ed articolata discussione.

Il Presidente, sentito quanto espresso dai componenti del Consiglio, e considerando la fase meramente interlocutoria dell'oggetto in discussione, mette in votazione la proposta dei seguenti criteri generali per l'individuazione degli SSD ai fini della programmazione per il reclutamento di RTD-B (ex art.18 L240/2010):

- di assegnare alla **Didattica** un peso complessivo pari al **40%** da attribuirsi esclusivamente al monte ore di ciascun SSD con i dati del monte ore calcolati a livello di Ateneo e alla **Ricerca** un peso complessivo pari al **60 %**.

Alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato, il Consiglio **delibera a maggioranza assoluta**, la proposta di assegnare alla **Didattica** un peso complessivo pari al **40%** da attribuirsi esclusivamente al monte ore di ciascun SSD con i dati del monte ore calcolati a livello di Ateneo e alla **Ricerca** un peso complessivo pari al **60 %**.

La delibera viene approvata seduta stante.



ORDINE DEL GIORNO N. 18

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.1. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Andrea Carotti.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Andrea Carotti presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Andrea Carotti non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Andrea Carotti **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento

definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Andrea Carotti
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Andrea Carotti ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Antimo Gioiello.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Antimo Gioiello presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Antimo Gioiello non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Antimo Gioiello **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Antimo Gioiello
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Antimo Gioiello ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.3. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Stefano Giovagnoli.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Stefano Giovagnoli presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Stefano Giovagnoli non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Stefano Giovagnoli **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Stefano Giovagnoli
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Stefano Giovagnoli ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.4. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Maria Carla Marcotullio.

### Il Presidente

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di appartenenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Prof.ssa Maria Carla Marcotullio presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che la Prof.ssa Maria Carla Marcotullio non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Prof.ssa Maria Carla Marcotullio **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Prof.ssa Maria Carla Marcotullio
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Prof.ssa Maria Carla Marcotullio ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-



OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.5. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Giuseppe Manfroni.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Giuseppe Manfroni presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Giuseppe Manfroni non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Giuseppe Manfroni **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Giuseppe Manfroni
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Giuseppe Manfroni ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.6. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Francesca Marini.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Prof.ssa Francesca Marini presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che la Prof.ssa Francesca Marini non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Prof.ssa Francesca Marini **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Prof.ssa Francesca Marini
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Prof.ssa Francesca Marini ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.7. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Maura Marinozzi.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Prof.ssa Maura Marinozzi presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che la Prof.ssa Maura Marinozzi non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Prof.ssa Maura Marinozzi **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento

definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Prof.ssa Maura Marinozzi
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Prof.ssa Maura Marinozzi ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.8. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Massimo Moretti.

Questo punto all'OdG viene ritirato per mancanza di documentazione istruttoria.

---

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.9. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Mariangela Morlando.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Prof.ssa Mariangela Morlando presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che la Prof.ssa Mariangela Morlando non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Prof.ssa Mariangela Morlando **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;



**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Prof.ssa Mariangela Morlando
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Prof.ssa Mariangela Morlando ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.10.Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Morena Nocchetti.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Prof.ssa Morena Nocchetti presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che la Prof.ssa Morena Nocchetti non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Prof.ssa Morena Nocchetti **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Prof.ssa Morena Nocchetti
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Prof.ssa Morena Nocchetti ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.11. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, della Prof. Luana Perioli.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di appartenenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Prof.ssa Luana Perioli presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che la Prof.ssa Luana Perioli non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Prof.ssa Luana Perioli **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dalla Prof.ssa Luana Perioli
  - l'esito positivo della valutazione individuale della Prof.ssa Luana Perioli ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.12.Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Stefano Sabatini.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di appartenenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Stefano Sabatini presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Stefano Sabatini non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Stefano Sabatini **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Stefano Sabatini
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Stefano Sabatini ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.13.Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Claudio Santi.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Claudio Santi presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Claudio Santi non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Claudio Santi **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;



**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Claudio Santi
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Claudio Santi ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.14.Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Roccaldo Sardella.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Roccaldo Sardella presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Roccaldo Sardella non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Roccaldo Sardella **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Roccaldo Sardella
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Roccaldo Sardella ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

18.15.Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Andrea Temperini.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Andrea Temperini presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Andrea Temperini non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Andrea Temperini **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Andrea Temperini
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Andrea Temperini ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I e II fascia).

#### 18.16. Programmazione fabbisogno personale docente: criteri.

Il Presidente ricorda che esiste una situazione assolutamente eccezionale nel nostro Dipartimento, come in altri, inerentemente alla presenza di RU, nella maggior parte in possesso di abilitazione nazionale, ai quali non è ancora stato possibile una progressione di fascia su base concorsuale.

Nel verbale del CdD n. 3-2021 del 18 marzo 2021, erano stati approvati i seguenti criteri da adottare per stilare una graduatoria degli RU che avevano conseguito la ASN entro il 31/12/2020 ai fini del reclutamento, ai sensi dell'ex Art. 24, c. 6, L. 240/2010:

1. Esigenze didattiche (peso ponderale 50%) espresse come rapporto fra la media del numero di ore erogate nel SSD in tutto l'Ateneo negli AA 2020-21 e 2021-22 e il numero di docenti del SSD stesso (Professori Ordinari, Professori Associati e RTD-B).
2. Qualità della ricerca (peso ponderale 45%) valutata mediante i parametri dell'ASN attribuendo un punteggio progressivamente crescente per il superamento delle mediane per le diverse fasce.
3. Altri criteri sussidiari (peso ponderale 5%) da considerare solo se altamente significativi.

Dovendo ora soddisfare le richieste del Magnifico Rettore di dare maggiore peso alla attività di ricerca e di reperire risorse economiche, piuttosto che alla didattica, il Presidente, dopo un'ampia e articolata discussione, propone di approvare i seguenti criteri:

- di assegnare alla **Didattica** un peso complessivo pari al **40%** da attribuirsi esclusivamente al monte ore di ciascun SSD con i dati del monte ore calcolati a livello di Ateneo e alla Ricerca un peso complessivo pari al **60 %**.

Inoltre, inerentemente alla Ricerca, il Presidente propone di valutare i seguenti parametri generali:

- Qualità dei prodotti della ricerca;
- Sforzo progettuale e successo progettuale;
- Terza missione.

Alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato, il Consiglio **delibera a maggioranza assoluta** di:

- Approvare l'assegnazione alla **Didattica** di un peso complessivo pari al **40%** da attribuirsi esclusivamente al monte ore di ciascun SSD con i dati del monte ore calcolati a livello di Ateneo e alla Ricerca un peso complessivo pari al **60 %**.
- Valutare la Qualità dei prodotti della ricerca; lo Sforzo progettuale e il successo progettuale; la Terza missione.

La delibera viene approvata seduta stante.

ORDINE DEL GIORNO N. 19

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I fascia).

- 19.1. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Francesco Galli.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la “*Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010*”, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando “*La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda*” e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Francesco Galli presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Francesco Galli non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Francesco Galli **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una**

**sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Francesco Galli
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Francesco Galli ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-



OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I fascia).

19.2. Valutazione ai sensi degli artt. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, del Prof. Antonio Macchiarulo.

### **Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 163 del 03.02.2023 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la *“Procedura di valutazione A.A. 2022/2023 per l’attribuzione delle classi stipendiali ai sensi dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010”*, nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell’impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell’attribuzione delle classi stipendiali, in attuazione dell’art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010, dell’art. 1, comma 629, della Legge 205/2017 e dell’art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, emanato, da ultimo, con D.R. 113 del 28.01.2021.

Considerato che ai sensi dell’art. 4 del Bando *“La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di appartenenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda”* e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall’art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. Antonio Macchiarulo presente nell’elenco approvato con D.R. 449/2023 del 2/3/2023 legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell’attribuzione della successiva classe per l’A.A. 2022/2023 ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. Antonio Macchiarulo non è presente alla discussione del presente punto all’ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. Antonio Macchiarulo **possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l’attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l’istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea specialistica nel biennio accademico precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l’istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel biennio solare precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell’ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l’istante, nel biennio precedente l’anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d’Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

**delibera**

- l'approvazione della relazione presentata dal Prof. Antonio Macchiarulo
  - l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. Antonio Macchiarulo ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.
-

OGGETTO: Personale (riservato ai Professori di I fascia).

### 19.3. Programmazione fabbisogno personale docente: criteri

Considerando quanto sostenuto dal Magnifico Rettore in merito al maggior peso da assegnare alla ricerca piuttosto che alla didattica, i membri del Consiglio, nella composizione ristretta dei Professori Ordinari, decidono di focalizzare i criteri esclusivamente sulla ricerca e terza missione.

Pertanto, dopo ampia discussione dei presenti, per la programmazione del fabbisogno del personale di I fascia, il Presidente propone i seguenti criteri generali:

- Produttività media del SSD su base VQR simile;
- Capacità di attrarre fondi di ricerca del SSD su base competitiva e terza missione;
- Rappresentatività del SSD a livello scientifico nazionale ed internazionale;
- Potenziali criticità del SSD in Ateneo.

Alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato, **il Consiglio delibera** di accogliere i criteri sopra esposti a maggioranza assoluta.

La delibera viene approvata seduta stante.

---

Non essendovi altri argomenti da discutere, la seduta termina alle ore 19.00.  
Letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to IL SEGRETARIO  
Dott. Monia Peducci

F.to IL PRESIDENTE  
Prof. Maurizio Ricci