

Consiglio del 12.07.2023 – Verbale n. 4-23

Il giorno 12 luglio 2023, alle ore 12.00, si è riunito, in modalità telematica, mediante piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, regolarmente convocato e composto come segue:

| DOCENTI | Presente/Assente/Giustificato |
|-------------------------|-------------------------------|
| BECATTINI Cecilia | A |
| FALLARINO Francesca | P |
| FERRUCCI Luca | A |
| MACCHIARULO Antonio | P |
| PUCETTI Paolo | P |
| RICCI Maurizio | P |
| TABARRINI Oriana | G |
| ALBI Elisabetta | P |
| AMBROGI Valeria | P |
| CAROTTI Andrea | G |
| GIOVAGNOLI Stefano | P |
| GIUSTI Annalisa | G |
| MANFRONI Giuseppe | P |
| MORETTI Massimo | A |
| MORLANDO Mariangela | P |
| MOSCHINI Marco | P |
| ORABONA Ciriana | P |
| PERIOLI Luana | G |
| PIETRELLA Donatella | P |
| SCHOUBBEN Aurélie | P |
| SERVILLO Giuseppe | G |
| TRAINA Giovanna | P |
| VEDOVATI Maria Cristina | P |
| CODINI Michela | P |
| ROSATI Emanuela | P |
| VOLPI Claudia | G |

| | |
|--|---|
| BOCCARDI Virginia | G |
| GIACOMUCCI Angelo | P |
| MENCACCI Marco | A |
| SAETTA Daniela | P |
| RAPPRESENTANTI DEGLI SPECIALIZZANDI | |
| BALDASSARRE Doriana | P |
| GONZI Veronica | P |
| TEGON Martina | G |

Presiede il Consiglio il Direttore, la Prof. Aurélie Schoubben. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, la Dott. Roberta Bianchi.

Il Presidente, constatato il numero dei presenti, dichiara valida la riunione e inizia la discussione dei seguenti Ordini del Giorno:

- 1. Approvazione del verbale della riunione precedente**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Domanda di tirocinio formativo extra rete formativa Dott.ssa Valeria Diana**
- 4. Varie ed eventuali**

1. Approvazione del verbale della riunione precedente

- Il Presidente informa il Consiglio che il verbale n. 3 del 15.05.2023 è stato portato in approvazione al Consiglio di Dipartimento di Scienze Farmaceutiche in data 15.05.2023.

2. Comunicazioni

- Il Presidente comunica che ha avuto un colloquio con il Dott. Tassi nel tentativo di risolvere la problematica del registro cartaceo delle lezioni della SSFO. Il Dott. Tassi ha riferito che quest'estate la Ripartizione Didattica provvederà a inserire la programmazione didattica delle scuole di specializzazione in U-Gov. Quindi a partire dall'A.A. 2022-2023, dovrebbe essere disponibile sul SOL il registro online per le lezioni della SSFO.
- Il Presidente comunica che con delibera del 28 giugno il CdA ha deliberato di approvare l'attivazione per l'A.A. 2022/2023 del V ciclo della Scuola di Specializzazione di area sanitaria accesso non medici in Farmacia Ospedaliera afferente al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche. Seguirà poi il Decreto Rettorale necessario all'emanazione del bando di concorso per la SSFO.
- Il Presidente ricorda che i docenti e gli specializzandi possono trovare informazioni utili come l'orario delle lezioni, i regolamenti didattici, i verbali del consiglio della scuola oltre al file del registro delle lezioni che deve essere utilizzato per questo A.A. 2021-2022.

- Il Presidente ricorda ai docenti che hanno concluso le loro lezioni di compilare il registro delle lezioni. Il file è disponibile sulla pagina web della scuola e deve essere successivamente inviato al Dott. Francesco Bircolotti.

3. Domanda di tirocinio formativo extra rete formativa Dott.ssa Valeria Diana

Il Presidente comunica di aver ricevuto dalla Dott.ssa Valeria Diana, specializzanda immatricolata al 4° anno della scuola, la domanda di svolgere un periodo di formazione extra rete formativa per la durata di 6 mesi. La domanda della Dott.ssa Diana è corredata dal progetto di formazione individuale che è stato mandato al Consiglio della Scuola per la sua valutazione (**Allegato 1**). Si ricorda al Consiglio che l'articolo 8 del Regolamento Didattico della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera prevede che la Scuola possa avvalersi del supporto di ulteriori strutture extra rete formativa per un periodo di frequenza della durata massima di 6 mesi per anno, successivo al primo. Inoltre, questa attività non deve precludere la frequenza dei corsi di lezioni frontali e lo svolgimento di esami. Tali attività sostituiranno corrispondenti attività previste dal piano formativo dell'anno in corso per un numero di crediti equivalente. È il Consiglio della Scuola che si riserva di concedere l'autorizzazione dopo aver valutato il progetto formativo e le motivazioni per svolgerlo fuori sede.

Sentito il parere del Consiglio della Scuola, il Consiglio unanime concede l'autorizzazione a svolgere il periodo di formazione extra rete formativo alla Dott.ssa Diana.

4. Varie e eventuali

- La Prof. Ciriana Orabona chiede la parola per far presente che qualche specializzando ha chiesto la possibilità di registrare le lezioni tenute su teams. Chiede di avere delucidazioni in merito per capire come rispondere alla richiesta. Il Direttore esprime parere in merito non ritenendo la registrazione opportuna in quanto la lezione è un momento importante di formazione per lo specializzando che fa parte integrante del suo percorso formativo. La frequenza alle attività formative della Scuola è obbligatoria e la frequenza si considera acquisita con la partecipazione al 70% di ciascuna attività formativa costituita da lezioni. Il Prof. Marco Moschini concorda con il parere espresso dal Direttore. La Dott. Gonzi precisa che il senso della richiesta era quello di facilitare la frequenza a tutti gli specializzandi a volte trattenuti o impegnati in altre attività.

Non essendoci altri argomenti da trattare la riunione termina alle ore 12.25.

Letto, approvato seduta stante e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

F.to il Presidente
Prof. Aurélie Schoubben

F.to il Segretario verbalizzante
Dott. Roberta Banchi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera

**Progetto formativo individuale per l'attività fuori rete formativa per specializzandi (s.s. di area sanitaria)
(Riferimento Convenzione stipulata in data)**

1 DATI DELLO SPECIALIZZANDO

Nome Valeria

Cognome Diana

Codice Fiscale DNIVLR90T57L049T

2.SOGGETTO OSPITANTE

Ente/Azienda ASST Cremona

Sede principale di svolgimento dello stage Ospedale di Cremona, Largo Priori Emilio, 1, 26100 Cremona

Unità Operativa: Servizio di Farmacia Ospedaliera

Nominativo contatto Andrea Marco Machiavelli

Tel 0372 405414 email andrea.machiavelli@asst-cremona.it

Data di inizio e conclusione del periodo di formazione fuori rete

Dal 05/08/2023 al 05/02/2024.

Orari di accesso 08.00 – 16.00

Tutor Universitario Aurélie Schoubben Tel 0755852057 e-mail aurelie.schoubben@unipg.it

Tutor Aziendale Andrea Machiavelli tel 0372 405414 e-mail andrea.machiavelli@asst-cremona.it

3.ATTIVITA'

Conoscenze, abilità e competenze che ci si prefigge di acquisire

Acquisizione di specifiche competenze finalizzate alla ricerca, identificazione ed archiviazione dell'informazione biomedica, clinicamente rilevante, attraverso l'utilizzo di banche dati al fine di applicare le metodologie della Evidence-Based Medicine, della Evidence-Based Health Care e dell'Health Technology Assessment (HTA) nello specifico ambito di competenza (definizione e aggiornamento di prontuari terapeutici, partecipazione alla predisposizione di linee-guida e

percorsi diagnostico terapeutici in particolari aree della terapia, verifica della efficacia, sicurezza, costi delle tecnologie, quali medicinali, dispositivi medici e materiale diagnostico utilizzati per l'assistenza sanitaria);

Acquisizione di conoscenze nel campo della Sperimentazione Clinica, con particolare riguardo agli aspetti normativi e di valutazione dei protocolli sperimentali; l'acquisizione di conoscenze nel campo del Governo Clinico;

Acquisizione di conoscenze sui fondamenti e sull'utilizzazione dei sistemi di elaborazione dei dati e l'acquisizione di competenze, atte a impostare processi di rilevazione ed analisi dei dati, attraverso i quali pervenire alla realizzazione di studi di Farmacoutilizzazione, Farmacoepidemiologia, Farmacovigilanza e Farmacoeconomia, finalizzati al monitoraggio della prescrizione e al management della spesa farmaceutica;

Acquisizione di conoscenze relative ai fondamenti del management sanitario, con particolare riguardo alla gestione delle risorse, e delle norme legislative che regolano l'organizzazione sanitaria, con particolare approfondimento sulle norme che regolano l'esercizio farmaceutico;

Acquisizione delle competenze informatiche utili alla gestione dei sistemi informativi dei servizi farmaceutici.

Piano delle attività formative del periodo di formazione:

- Attività di programmazione e pianificazione del budget aziendale;
- Attività di monitoraggio finalizzata al controllo direzionale per centri di costo;
- Monitoraggio clinico delle prescrizioni ed analisi dei consumi di antibiotici;
- Analisi della prescrizione farmaceutica ed elaborazione di report di farmacoutilizzazione e di valutazione dell'impiego di dispositivi;
- Partecipazione alla gestione del prontuario terapeutico e del Repertorio dei dispositivi medici III;
- Partecipazione a riunioni della Commissione Terapeutica Locale e delle commissioni per i dispositivi medici II;
- Partecipazione a riunioni di commissioni e/o gruppi di lavoro multidisciplinari;
- Inserimento nelle attività di reparto con consulenza specialistica per le terapie farmacologiche;
- Rischio Clinico;
- Partecipazione ad uno studio Multicentrico;
- Elaborazione di reports di analisi di pazienti trattati con terapie personalizzate;
- Partecipazione alla segreteria scientifica dei comitati etici II;
- Partecipazione allo sviluppo di progetti di farmacovigilanza attiva;

Attività da svolgere nel periodo di formazione:

Le attività formative che verranno svolte dallo specializzando presso l'ASST CREMONA saranno coerenti con gli obiettivi formativi della Scuola e con il programma di formazione individuale. Nello specifico, relativamente alla "Partecipazione allo sviluppo di progetti di farmacovigilanza attiva", lo specializzando si configurerà quale monitor del progetto BIOREWARD – BIOSimilars:Real Word Analysis of Regional Data. Il progetto, coordinato da ASST Santi Paolo e Carlo, consiste nella creazione di un registro in grado di raccogliere i dati di efficacia e sicurezza dei medicinali biologici e dei loro relativi biosimilari attraverso la compilazione di una piattaforma on line denominata REDCup; le tre aree di interesse sono: dermatologica, gastroenterologica e reumatologica e i principi attivi oggetto dello studio osservazionale sono adalimumab, etanercept e infliximab. Obiettivo del progetto è quello di costruire uno strumento utile:

- alla produzione di report e pubblicazioni che permettano l'utilizzo dei dati real word per valutare l'efficacia e la sicurezza in caso di swich da originator e biosimilare o tra due diversi biosimilari

- alle U.O. per effettuare analisi epidemiologiche e percorsi diagnostico-terapeutici, al fine di garantire uniformità di accesso alle migliori cure sanitarie.

In aggiunta a quanto sopra descritto, lo specializzando svolgerà le seguenti attività formative:

- Presa visione dei Protocolli Aziendali di Qualità dedicati;
- Partecipazione agli incontri del Gruppo di Coordinamento Aziendale per la Gestione del Rischio;
- Partecipazione alla raccolta della segnalazione dei "near miss" per la CS.C. di Farmacia;
- Presa visione del Protocollo Aziendale di Qualità dedicato alla gestione della S.C. di Farmacia dei protocolli di Sperimentazione Clinica;
- Partecipazione ad almeno n.2 SIV (come osservatore);
- Partecipazione alla gestione dei campioni sperimentali stoccati presso la S.C. di Farmacia;
- Partecipazione a gestione/erogazione dei farmaci con prescrizione personalizzata di Classe H presso la Distribuzione Diretta;
- Elaborazione dati di spesa/consumo/prescrizione per CdC;
- Verifica appropriatezza prescrittiva e rendicontazione nel tracciato regionale del File F;
- Partecipazione al lavoro di segreteria a supporto della Segreteria del nuovo Comitato Etico Territoriale (CET) di riferimento di nuova istituzione;
- Partecipazione alla gestione delle pratiche di FV in affiancamento al RLFV;
- Partecipazione alla gestione delle pratiche di Dispovigilance in affiancamento al RLFV.

Modalità di supervisione e valutazione delle attività formative:

Lo specializzando svolgerà le attività formative previste dal progetto sotto la costante supervisione del Tutor, il quale potrà quindi valutare di pari passo il grado di autonomia raggiunto.

4.IMPEGNI SOTTOSCRITTI DALLE PARTI

Con la sottoscrizione del presente documento, lo specializzando, la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera e il Soggetto ospitante, dichiarano di impegnarsi a rispettare gli accordi come di seguito specificato:

A - Scuola di Specializzazione

Si dichiara che il presente progetto formativo è approvato e che il periodo di formazione è curriculare.

Il periodo di formazione verrà registrato nella carriera dello specializzando.

Data.....19/07/2023

Timbro e Firma del Direttore della Scuola

Lucia Schiavone



B - Soggetto ospitante

Lo specializzando avrà diritto ai seguenti benefici/servizi:

.....

La copertura assicurativa del medico è a carico:

della struttura ospitante

dello specializzando

Si dichiara che il presente progetto formativo è approvato.

A conclusione del periodo di attività fuori rete formativa, il Soggetto ospitante rilascerà un certificato allo specializzando.

Data.....06/06/2023.....

Timbro e Firma del Soggetto ospitante

Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Cremona
Ospedale di Cremona
SEZIONE DI EMERGENZA
DIRETTORI
Dr. ANDREA M. MACHIAVELLI
C.F.: MCH NRM 69S26 D150C

Data.....06/06/2023.....

Firma per presa visione ed accettazione dello specializzando

.....
.....